

# ASSURER LA FONCTION DE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

## Objectifs de la formation

- ⇒ Connaître l'environnement administratif et juridique des contrats en alternance
- ⇒ Acquérir les éléments nécessaires pour accueillir, accompagner et former un apprenti.
- ⇒ Maîtriser la communication
- ⇒ Transmettre savoirs et compétences
- ⇒ Savoir fixer des objectifs et évaluer les résultats.

## Intervenant

AFPA

## Date(s) et lieu de la formation

**Calvados** Nous consulter Chambre de Métiers et de l'Artisanat Interdépartementale Calvados-Orne - CESAM - 14 Rue C. Bloch - 14000 CAEN



**Orne** Nous consulter Chambre de Métiers et de l'Artisanat Interdépartementale Calvados-Orne - 52 Bd du 1<sup>er</sup> chasseurs - 61000 Alençon

## Durée et horaires de la formation

14 heures de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

## Prérequis

Aucun

## Public concerné

Chefs d'entreprise, conjoints collaborateurs et salariés.  
Demandeurs d'emploi ayant un projet professionnel validé par un organisme du Service Public de l'Emploi.

## Coût avant financement

620€

## Coût après financement

À votre charge : <b>60 €</b>	
Chef d'entreprise	Conseil de la formation : 560€
Salarié ou autre	Nous contacter

## Renseignements et inscription:

### Service Formation continue Calvados

2 rue Claude Bloch  
CS 25059  
14077 Caen cedex 5  
02 31 53 25 36  
fc14@cmai-calvados-orne.fr

### Service Formation continue Orne

52 Bd du 1<sup>er</sup> Chasseurs - BP 19 -  
61001 Alençon Cedex  
02 33 80 00 60  
fc61@cmai-calvados-orne.fr



Chambre de Métiers et de l'Artisanat Interdépartementale Calvados-Orne  
2 rue Claude Bloch - CS 25059 - 14077 Caen cedex 5  
N°SIRET : 13001399800021 - N° de déclaration d'activité : 25140244114

Avec  
le réseau des ,  
l'Artisanat a de l'avenir



Chambre  
de **Métiers**  
et de l'**Artisanat**

CALVADOS-ORNE

## Programme

- ⇒ Le dispositif général de l'alternance
- ⇒ Définition des engagements de chacun dans le cadre du contrat d'alternance (entreprise, organisme de formation, jeune).
- ⇒ La relation tripartite : Employeur - jeune - CFA
- ⇒ La fonction de maître d'apprentissage : la mission - les enjeux - se positionner vis-à-vis de l'apprenti
- ⇒ L'accueil et l'intégration d'un apprenti
- ⇒ Définition des besoins de formation en entreprise et au centre de formation
- ⇒ Accompagner la mise en œuvre de la formation sur le terrain :
  - Les étapes d'apprentissage
  - Comment adapter les situations de travail
  - Optimiser le transfert entre ce qui est vu en centre de formation et en entreprise
  - Transmettre le savoir-faire propre au "métier"
- ⇒ L'évaluation de l'apprenant :
  - La comprendre
  - Son déroulement
  - Sa mise en œuvre

## Méthodes et moyens pédagogiques

Alternance d'apport théoriques et de d'ateliers pratiques

Etudes de cas concrets

## Documents remis à l'issue de la formation

Supports pédagogiques

Attestation de suivi de formation.

**Pour vous inscrire 2 possibilités : compléter et renvoyer le bulletin d'inscription ci-dessous ou plus simple, inscrivez vous en ligne en [cliquant ici](#)**

**code à saisir :**

Pour Caen : MADP-2010-14

Pour Alençon : MADP-2011-61

## Entreprise

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Activité : \_\_\_\_\_ Code APE : \_\_\_\_\_

SIRET : \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Mail \* : \_\_\_\_\_

## Participant(s)

Nom	Prénom	Date de naissance	Statut** dans l'entreprise

**\*\*Statut dans l'entreprise : Chef d'entreprise / conjoint inscrit au RM / salarié / Autre statut**

## Règlement (par chèque à l'ordre de la CMAI CO) et documents à nous retourner

Chef d'entreprise et conjoint collaborateur inscrit au Répertoire des Métiers : chèque de 60€ et attestation URSSAF de versement de la contribution à la formation professionnelle.

(<https://www.urssaf.fr/portail/home/employeur/declarer-et-payer/obtenir-une-attestation/obtenir-vos-attestations--mode-d.html> )

Salarié / conjoint salarié ou autre statut : chèque de 620€ ou l'accord de prise en charge de votre OPCO

**Votre inscription sera prise en compte à réception de ce bulletin, du règlement et de l'attestation URSSAF de versement de la contribution à la formation professionnelle.**

A ..... le .....

Signature et cachet de l'entreprise

*\*J'autorise la Chambre de Métiers et de l'Artisanat Interdépartementale Calvados—Orne à utiliser mon mail pour me communiquer toutes informations utiles.*